

## **FOGLIO INFORMATIVO RECUPERO SPESE SU SERVIZI ALLA CLIENTELA**

### **INFORMAZIONI SULLA BANCA**

---

Banca: SANFELICE 1893 BANCA POPOLARE SOC.COOP.PER AZIONI  
Via PIAZZA MATTEOTTI, 23 - Cap 41038 - SAN FELICE SUL PANARO - MO  
Telefono: 0535/89811 - FAX: 0535/83112  
E-mail: info@sanfelice1893.it - Sito Internet: www.sanfelice1893.it  
Numero di Iscrizione all'Albo delle Banche presso Banca d'Italia 290/70

### **CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

---

#### **Struttura e Funzione economica**

In questo foglio informativo si ricomprendono quei servizi, residuali e/o occasionali, altrimenti non riconducibili ad altri specifici servizi previsti dalla normativa sulla Trasparenza Bancaria. In particolare, troviamo:

- la richiesta da parte della clientela di ottenere certificazioni varie, copie di documenti, copie di estratti conto, se previsti fra i servizi forniti dalla Banca;
- rimborso spese di istruttoria e revisione fidi, commissioni incasso rate mutui e prestiti personali, visure varie;
- in generale, la possibilità di usufruire di altri servizi generici, non ricompresi fra quelli specifici riportati nei fogli informativi all'uopo predisposti, offerti dalla Banca.

Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto.

## PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

### DOCUMENTAZIONE RELATIVA A SINGOLE OPERAZIONI, DICHIARAZIONI E CERTIFICAZIONI, RECUPERO SPESE TELEFONICHE

Fotocopie (per singolo documento) di assegni archiviati presso la Banca o con immagine disponibile a sistema, estratto conto correnti, estratto conto dossier titoli, note di eseguito ordini, attestati di pagamento imposte/tasse, ecc. che comportino una ricerca ed una fotocopia (il costo comprende le spese del personale relative alle spese di ricerca e di produzione sulla base del costo orario medio della Banca nonché le spese effettive di costo copia e costo carta).	Euro 10,00
Fotocopie (per singolo documento) di contratti di conto corrente, contratti di servizi accessori al conto corrente (home banking, bancomat/pago bancomat, dossier titoli, contratti MIFID, aperture di credito ecc), ordini su titoli, finanziamenti, prospetti informativi di emittenti titoli di terzi, altra documentazione archiviata in modalità cartacea della Banca (il costo comprende le spese del personale relative alle spese di ricerca e di produzione sulla base del costo orario medio della Banca nonché le spese effettive di costo copia e costo carta).	Euro 20,00
Copia digitale (disponibile a sistema) di estratti di conto corrente, estratto conto dossier titoli, note di eseguito ordini, ordini su titoli, contratti di aperture di credito, contratti di finanziamento etc., su supporto non cartaceo (ad esempio su chiave USB, CD, PEC, e-mail, etc. ). Recupero integrale delle spese vive sostenute in caso che il supporto durevole necessario alla trasmissione delle copie digitali (chiave USB, CD etc) sia fornito dalla Banca.	Euro 5,00
Recupero spese per estratto conto allo sportello	Euro 1,00
Fotocopie assegni "troncati" e archiviati presso altre Banche	Euro 10,00
Fotocopie assegni versati presso la nostra Banca	Euro 10,00
Rimborso spese telefoniche URBANE legate alla gestione dell'operatività del conto corrente e altri rapporti	Minimo Euro 2,00 Massimo Euro 5,00
Rimborso spese telefoniche EXTRAURBANE legate alla gestione dell'operatività del conto corrente e altri rapporti	Minimo Euro 6,00 Massimo Euro 25,00
Certificazioni di oneri e di passività bancarie (per ogni certificazione rilasciata) a richiesta della Clientela, senza alcun obbligo di legge	Euro 16,00
Certificazioni di oneri e di passività bancarie (per ogni certificazione rilasciata) richiesta dalla Clientela (ai sensi art. 34 DPR 29/9/73 n. 600 e art. 8 legge 13/4/77 n. 114)	Euro 26,00
Dichiarazioni richieste dalla Clientela per certificazioni di bilancio (per ogni certificazione rilasciata)	Minimo Euro 80,00 Massimo Euro 160,00
Dichiarazioni di interessi provvisori (per ogni dichiarazione rilasciata)	Euro 21,00

### SPESE SU PRATICHE SUCCESSORIE E DICHIARAZIONI DI SUSSISTENZA DI CREDITO IN PRATICHE SUCCESSORIE

Gestione pratiche successorie	Minimo Euro 30,00 Massimo Euro 250,00
Pratiche successorie: per ogni dichiarazione rilasciata SE NON RISULTA CONFERMATA L'ESISTENZA DEI DATI	Massimo Euro 10,00
Pratiche successorie: per ogni dichiarazione rilasciata SE RISULTA CONFERMATA L'ESISTENZA DEI DATI	Euro 0,00
Pratiche successorie: per ogni dichiarazione rilasciata SE RISULTA CONFERMATA L'ESISTENZA DEI DATI e il cliente ne richiama la riproduzione su uno specifico supporto (da concordare)	Massimo Euro 20,00
Pratiche successorie: per ogni riproduzione di fotocopie di documenti	Euro 10,00

### PROCEDURE DI AMMORTAMENTO

Costo della pratica oltre alle spese vive sostenute	Minimo Euro 10,00 Massimo Euro 150,00
---	--

## RECUPERI VARI

Informazioni e visure ipocatastali (oltre alle spese sostenute reclamate)	Euro 20,00
Referenze e attestazioni di capacità finanziaria (per ogni comunicazione rilasciata)	Minimo Euro 25,00 Massimo Euro 1.000,00
Rimborso spese di spedizione dei buoni pasto (Ristomat ed altri) per spedizione	Minimo Euro 15,00 Massimo Euro 30,00
Rimborso spese postali per invio Telepass ad autostrade	Recupero integrale delle spese postali effettivamente sostenute
Incasso schedine/biglietti ecc. (oltre al recupero spese di spedizione e assicurazione)	Commissione pari allo 0,60% sul valore dell'incasso con un minimo di Euro 35,00 ed un massimo di Euro 1.000,00
Commissioni gestione denunce furto/smarrimento	Euro 10,00
Rilascio documentazione (certificazione o comunicazione) finalizzata alla partecipazione nelle assemblee o alla richiesta di ammissione a socio di altre società i cui titoli sono depositati presso la Banca	Euro 10,00

## COMMISSIONE PER ADEBITO IN C/C DI RATE DI MUTUO E PRESTITI VARI

Addebito rate mutuo su cc MENSILE	Euro 1,50
Addebito rate mutuo su cc BIMESTRALE	Euro 2,00
Addebito rate mutuo su cc TRIMESTRALE	Euro 2,50
Addebito rate mutuo su cc SEMESTRALE	Euro 3,50
Spese primo sollecito di pagamento rate insolute	Euro 8,00
Spese per ulteriore sollecito di pagamento	Euro 18,00
Spese postali per notifiche cessione del credito	Recupero integrale delle spese effettivamente sostenute

## SERVIZIO TELEMACO / CERVED / INFONET / CRIF

Visura Registro Imprese ordinaria	Euro 8,00
Visura Registro Imprese storica	Euro 11,00
Visura Registro Imprese – Assetti proprietari	Euro 8,00
Archivio Ottico registro imprese/rea, ricerche su atti/documenti (bilanci compresi)	Euro 11,00
Ricerca procedure concorsuali (sia positiva che negativa)	Euro 2,00
Rapporti catastali – base / visure catastali (max 5 note)	Euro 20,00

## ASSEGNI

Commissione invio comunicazione Assegni impagati non riaddebitati	Euro 0,00
Commissione massima ricezione fisica titolo insoluto/protestato	Euro 12,28
Commissione massima messaggio impagato ricevuto Check Truncation/CIT	Euro 5,00
Commissione massima messaggio impagato inviato Check Truncation/CIT	Euro 5,00
Commissione massima invio esito impagato Fuori Piazza (FP)	Euro 5,00
Commissione massima invio esito pagato Fuori Piazza (FP)	Euro 25,00
Commissione per accredito assegno esito pagato Fuori Piazza (FP)	Euro 0,00
Commissione massima per invio esito impagato tra filiali (NF)	Euro 0,00
Commissione massima invio esito pagato tra filiali (NF)	Euro 0,00
Commissione per accredito assegni esito pagato tra filiali (NF)	Euro 0,00
Commissione su richiesta originale/fotocopia assegni CIT	Euro 10,00
Assegni non trasferibili	Euro 0,15 cadauno
Assegni trasferibili (soggetti ad imposta di bollo)	Euro 0,15 cadauno + Euro 1,50 di imposta di bollo

## MUTUI

Spese di cancellazione / restrizione di ipoteca	0,1% sul valore deliberato con un minimo di Euro 200,00
Commissione di gestione certificazione SAL percepiti in sede di esame di stato avanzamento lavori	Euro 100,00
Spese di erogazione di ciascun SAL	Euro 50,00

## ALTRE SPESE

Commissione di istruttoria veloce per sconfinamento (CIV)	Euro 33,00 con un Massimo trimestrale di Euro 99,00
Rimborso spese di invio comunicazioni periodiche ai sensi del D.Lgs.385/93	Euro 2,00
Cambio assegni bancari altri istituti – per ogni assegno negoziato per cassa	Euro 5,00
Cambio assegni circolari di diretta emissione o di altri istituti – per ogni assegno negoziato per cassa	Euro 1,50
Cambio assegni SANFELICE 1893 Banca Popolare – per ogni assegno negoziato per cassa	Euro 1,50

## RECLAMI

---

### Foro Competente

Salvo il caso di Cliente consumatore, per qualunque controversia relativa alle predette operazioni è competente il Foro della sede legale della Banca.

### Tempi massimi di produzione della documentazione richiesta

Massimo 90 giorni lavorativi dalla data di ricezione della richiesta.

### Reclami

I reclami vanno inviati a:

Servizio Reclami

SANFELICE 1893 Banca Popolare Soc.Coop.p.a

Piazza Matteotti, 23

41038 San Felice sul Panaro (MO)

fax: 0535/83112

posta elettronica: [direzione@sanfelice1893.it](mailto:direzione@sanfelice1893.it)

posta elettronica certificata: [direzione@pec.sanfelice1893.it](mailto:direzione@pec.sanfelice1893.it)

o tramite il sito web della Banca: [www.sanfelice1893.it](http://www.sanfelice1893.it) alla sezione Reclami che permette al Cliente di redigere il testo del reclamo su un apposito modulo e di inoltrarlo direttamente alla Banca all'indirizzo e-mail: [info@sanfelice1893.it](mailto:info@sanfelice1893.it) oppure tramite la consegna brevi manu ad una delle filiali della Banca, preferibilmente quella ove il Cliente detiene i rapporti, che rilascerà specifica ricevuta di consegna; la Banca provvede a rispondere al reclamo del Cliente entro 60 (sessanta) giorni dalla ricezione del reclamo ovvero entro il diverso termine tempo per tempo vigente.

Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro il termine di 60 (sessanta) giorni, prima di ricorrere al Giudice - e se la controversia non supera il valore di 200.000,00 Euro - può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'ABF e l'ambito di sua competenza si può consultare il sito: [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca.

Tuttavia, in relazione ai servizi di pagamento la Banca è tenuta a fornire una risposta entro il termine di 15 (quindici) giorni. In situazioni eccezionali, se la Banca non può rispondere entro 15 giornate operative per motivi indipendenti dalla sua volontà, è tenuta a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale il cliente otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera le 35 giornate operative.

La decisione dell'ABF non pregiudica la possibilità per il Cliente di presentare esposti alla Banca d'Italia o di ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria.

Ai fini del rispetto degli obblighi di mediazione obbligatoria previsti dal D.Lgs. n.28.210, prima di fare ricorso all'autorità giudiziaria, il Cliente e la Banca devono esperire il procedimento di mediazione, quale condizione di procedibilità, ricorrendo:

a) all'Organismo di Conciliazione Bancaria costituito dal Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie - ADR ([www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it), dove è consultabile anche il relativo Regolamento),

oppure

b) a uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

La condizione di procedibilità di cui alla predetta normativa si intende assolta nel caso in cui il Cliente abbia esperito il procedimento di cui sopra presso l'ABF. Per maggiori indicazioni, il Cliente può consultare la guida relativa all'accesso all'Arbitro Bancario Finanziario, disponibile presso tutte le filiali e sul sito internet della Banca.

## GLOSSARIO

<b>Conciliatore Bancario</b>	Sistema Stragiudiziale delle controversie tra Cliente e Banca
<b>Arbitro Bancario Finanziario</b>	Sistema Stragiudiziale delle controversie tra Cliente e Banca